



ПРЕПИС!

ОБЩИНА ДРЯНОВО

ЗАПОВЕД

№ РД-519

гр. Дряново, 20.08.2026

На основание чл.44 ал. 2 от Закон за местното самоуправление и администрация, чл. 114 от Закона за горите във връзка с чл.3, ал.1, т.1, чл.10, ал.1, т.1 и т.3, чл.12, ал.1, т.1 и при условията на чл.15 и следващи от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

НАРЕЖДАМ:

I. Да се проведе открит конкурс за възлагане извършване дейностите - „Добив на дървесина - извеждане на сеч, разкрояване на сортименти по БДС, извоз до временен склад и рампиране на отсечена дървесина от **Обект № 2602, включващ подотдел намиращ се в землището на с. Ганчовец, подотдел 233 „е1“**, товарене, транспортиране и разтоварване на дърва за огрев от временен склад до съответния адрес на крайния потребител, посочен от Възложителя, от горски територии, собственост на Община Дряново, както следва:

II.

Операция	Количество (пл.м³/пр.м³)	Цена на 1 пр. м³ /€/без ДДС/	Стойност /€/без ДДС/	Гаранция за участие /€/без ДДС/
Сеч и извоз на временен склад	113/205	17	3485	104.55
Товарене	113/205	6	1230	36.9
Транспорт	113/205	17	3485	104,55
ОБЩО	113/205	35	8200	246

1. Възложител: Община Дряново, адрес ул. "Бачо Киро" № 19, електронен адрес: dryanovo@dryanovo.bg лице за контакт: инж. Димитър Димков, лесовъд към Община Дряново - тел. 0888 709 800.

2. Правно основание за откриване на процедурата. Право на участие:
- 2.1. Правно основание: чл.10, ал.1, т.1 и т.3, чл.12, ал.1, т.1 и при условията на чл.15 и следващи от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“
- 2.2. Право на участие имат търговци или физически лица, регистрирани в публичните регистри по чл.235 и/или чл.241 от ЗГ и притежаващи Удостоверение за регистрация за съответната дейност.
3. Вид на процедурата:
- ОТКРИТ КОНКУРС, в съответствие с чл.12, ал.1, във връзка с чл.15 и следващи от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“
4. Срок на изпълнение:
- Крайният срок на изпълнение на дейностите е **31.12.2026 г.**
5. Място на изпълнение на поръчката:
- В горски територии - общинска собственост, включващ подотдели намиращ се в землището на гр. Дряново, подотдел 233 „e1“
6. Технически изисквания:
- Кандидатът трябва да притежава и да отговаря на техническите изисквания за извършване на дейността по посочените дейности, които са определени от Възложителя като предмет на поръчката и са изброени в „Условията за провеждане на открития конкурс за възлагане изпълнението на дейностите за услугата“, където са указани начина и реда, чрез които кандидатът трябва да докаже, че притежава тези качества.
7. Правни и квалификационни изисквания към кандидатите:
- 7.1. Дейностите, предмет на възлагането на дейността се извършват от търговци, вписани в публичния регистър по чл.241 и физически лица, регистрирани в публичния регистър по чл.235 от ЗГ, притежаващи Удостоверение за регистрация с право да извършват съответната дейност по чл.10, ал.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“.
- 7.2. Кандидатите - търговци да са вписани в публичния регистър на ИАГ (по ред и при условия, съгласно чл.242, ал., и сл. от ЗГ) и да притежават Удостоверение за регистрация по чл. 235 и чл. 241 от ЗГ.
- 7.3. Кандидатите следва да притежават лиценз и удостоверения на ППС за обществен превоз на товари на територията на Република България или лиценз на Общността за международен автомобилен превоз на товари.
- 7.4. Кандидатите търговци трябва да имат сключен трудов договор най-малко с едно лице, което е вписано в публичния регистър в ИАГ, съгласно чл. 242, ал.1.т.1 от ЗГ, като същото лице притежава Удостоверение за регистрация, съгласно чл. 235 от ЗГ, с което се удостоверява, че лицето може да осъществява дейността, която търговецът ще извършва.
- 7.5. Кандидатът трябва да отговаря на определени изисквания, съгласно чл.18, ал.1, т.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в

горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", които кандидатът декларира, чрез декларация (по образец), както следва:

- а) да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.194-217, 219-260, 301-307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- б) да не е обявен в несъстоятелност и да не е в производство по несъстоятелност;
- в) да не е в производство по ликвидация;
- г) не е свързано лице по смисъла на §1, т.15 от допълнителните разпоредби на ЗПКОНПИ с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл.181, ал. 1 от ЗГ;
- д) да не е сключил договор с лица по чл.90 от Закон за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности;
- е) да не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
- ж) да няма парични задължения към държавата и към Община Дряново, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

Забележка: изискванията по т. 7.4 без буква „б“, „в“, „д“ и „ж“ се отнасят и за управителите, и членовете на управителните органи на кандидата. Същите изисквания са в сила и когато кандидатът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, а документите удостоверяващи наличието или липсата на посочените изисквания са на чужд език се представят в официално заверен превод. Ако кандидатът е обединение, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите и декларациите удостоверяващи посочените изисквания по т.7.4. се представят в оригинал или като заверено копие, съгласно чл. 18, ал.3, ал. 4, ал. 5 и ал. 6 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“.

7.6. Кандидатът няма право да използва подизпълнители при извършване на дейностите по възложената услуга. Изискването по тази точка се поставя на основание правното предписание на чл.13, ал.2 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“

7.7. Всички изискуеми документи, които трябва да приложат към своите предложения са посочени изчерпателно в **„Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейностите за услугата“**

8. Предлагана цена.

8.1. Предложената от кандидата цена не трябва да бъде по-висока от цената посочена от Възложителя, общо за дейностите, предмет на възлагането, съгласно тази Заповед, **а именно 8 200.00 €.** /осем хиляди и двеста/ без ДДС.

9. Начин на плащане.

Заплащането на услугата се извършва два пъти месечно, след 1-во и 15-то число на месеца, в срок до 7 /седем/ календарни дни, считано от представянето на предавателно-приемателен протокол подписан от лицето получател и фактура към него.

10. Срок и валидност на предложенията:



Intertek

10.1. Срокът на валидност на предложенията (*Офертите*) подадени от кандидатите се определя и кандидатите са обвързани с този срок до сключване на окончателните договори, съгласно чл. 20 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“, както следва: 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на отваряне на офертите.

(Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти)

11. Кандидатът представя гаранция за участие, а определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение.

11.1. Размер, начин, място, форма, срок и условия за внасяне на гаранцията за участие в процедурата:

а) гаранцията за участие е абсолютна сума в размер на 3% от общата стойност определена за извършване на дейностите, която гаранция е в размер на **246 €** /двеста четиридесет и шест / евро без ДДС, посочена в тази заповед и е определена, съгласно чл. 9а от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“

б) гаранцията за участие се представя като парична сума по сметката на :

БАНКА: „ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА“ АД
КЛОН ГАБРОВО, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО ДРЯНОВО
IBAN: BG 03 CECB 9790 3368 1191 01
BIC: CECB BGSF

в) съответният вносен документ (*заверено копие или оригинал*) се прилага към комплекта от изискуеми документи за участие в процедурата.

Крайният срок за внасяне на гаранцията за участие е до 17:00 часа на 04.09.2026 г.

г) възложителят освобождава или задържа гаранциите за участие в процедурата при условия и по ред, съгласно чл.31 и чл. 32 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“ и са изчерпателно посочени в „Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейностите“.

Забележка: Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него, съгласно чл. 31, ал.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“.

11.2. Условия за внасяне, форма и размер на гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на дейности от участника, определен за изпълнител на услугата:

а) гаранцията за изпълнение на услугата е абсолютна сума в размер на 3% от общата стойност достигната след проведената процедура за извършване на дейностите-предмет на конкурса и се определя съгласно чл. 9а, ал.5, т.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“;

б) гаранцията за изпълнение се представя преди сключването на договора за

възлагане на дейности;

в) гаранцията за изпълнение се представя във формата на парична сума, внесена по сметката на Възложителя, съгласно т.11.1, „б“ от тази заповед;

г) условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на дейности, съгласно чл.33 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“, и са изчерпателно посочени в „Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейностите за услугата“.

12. Критерий за оценка на офертите - **НАЙ - НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА** съгласно чл.15а, ал.1, т.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“;

13. Място и срок за получаване, цена и начин на закупуване на конкурсните документи за участие:

а) Кандидатите за участие в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на възложителя, без заплащане или да я закупят от касата на Община Дряново всеки работен ден от 9:00 - 17:00 часа, краен срок - 17:00 часа на 17.07.2026 г. Цената на Тръжната документация е 50,00 (петдесет) € без ДДС.

б) Комплект от конкурсните документи могат да бъдат изтеглени и от интернет страницата на Община Дряново.

Място, условия и срок за подаване на предложенията (офертите):

а) предложението (офертата) се подава в запечатан плик от кандидата или упълномощен от него представител, съгласно чл.19, ал.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“.

Върху плика се посочва името на кандидата, дейността за която участва, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

В надписания плик се поставят документите, съгласно изискванията, посочени в настоящата заповед и в условията за участие, в съответствие с чл.18 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“, **КАТО В НАДПИСАНИЯ ПЛИК С ДОКУМЕНТИТЕ СЕ ПОСТАВЯ И ОТДЕЛЕН ЗАПЕЧАТАН НЕПРОЗРАЧЕН ПЛИК, В КОЙТО СЕ ПОСТАВЯ ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА КАНДИДАТА, С НАДПИС ВЪРХУ ПЛИКА "ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ"**, върху който се записват наименованието на кандидата.

б) Краен срок за подаване на документи: кандидатите могат да представят своите предложения (оферти) в центъра за административно и правно обслужване на граждани на Община Дряново намиращ се в сградата на Община Дрянов, при условия и по ред, определени и посочени в конкурсните условия - всеки работен ден от 9:00ч до 17:00ч.,с **краен срок за подаването им до 17:00ч. на 04.09.2026 г.;**

в) при приемане (входирание) на предложенията (офертите) върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите техните

предложения (оферти), които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или същите са представени в незапечатан, ненадписан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра;

г) при изготвяне на своите предложения (оферти) всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само едно предложение (оферта), съгласно чл.17, ал.1, ал.2 и ал.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“;

д) не се допуска едновременно извършване на една и съща дейност в един подотдел от двама и повече изпълнители, съгласно чл.13, ал.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“

Забележка: *Условията и начина за окомплектоване на Предложението*

(офертата), като цяло, както и прилагането на всички изискуеми документи са посочени изчерпателно в „ Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейностите за услугата “.

14. Време, начин, срок и условия за оглед на обекта:

Кандидатите могат да направят оглед на обекта със собствен превоз, през всички работни дни, **краен срок до 17:00 часа на 03.09.2026 г.** Огледът се извършва в присъствие на представител от Община Дряново.

15. Време, място и час за разглеждане, оценка и класиране на подадените предложения (оферти):

15.1. Възложителят назначава комисия за провеждане на конкурса, като определя нейния състав и резервни членове. Комисията се състои от нечетен брой членове - най- малко трима, от които един, притежаващ необходимата професионална квалификация - висше лесовъдско образование, а при липса на такъв специалист - със средно лесовъдско образование, един правоспособен юрист и един икономист, които влизат в състава на комисията съгласно чл.21, ал.1 и ал.2 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“;

а) комисията се назначава със заповед от Възложителя след изтичането на срока за подаване на предложенията (офертите), в съответствие с чл.21, ал.3 от Наредбата.

15.2. Действията по разглеждане на постъпилите предложения от кандидати, оценката и класирането на офертите на допуснатите участници в конкурса, представляват самостоятелен оценъчен процес.

а) Дата за провеждане на открития конкурс е **08.09.2026 г. от 11:00 часа** в Община Дряново, Заседателна зала в сградата на Община Дряново, адм. адрес ул. „Бачо Киро“ № 19.

б) когато за Обекта има само едно редовно подадено предложение (оферта), с валидно доказани факти и обстоятелства от заложените изисквания, то участникът се определя за изпълнител, когато предложената от него цена не е по-висока от началната цена обявена от Възложителя.

Забележка: *Заседанията на комисията до съставянето на протокола са публични.*



Intertek

При започването и провеждане на открития конкурс могат да присъстват кандидатите или техните упълномощени представители, които представят документ за самоличност, съгласно чл.22, ал.2 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“;

15.3. Комисията извършва оценка за редовно и валидно представяне (входирание) на предложенията (офертите) от кандидатите и ги определя като участници в процедурата (допуска ги до същинско участие на конкурса), само когато същите са окомплектовали своите предложения (оферти) според законовите изисквания, и тези посочени в конкурсните условия; попълнят и приложат всички изискуеми документи, и представят в Община Дряново своите предложения (оферти) в срокове, съгласно т.14, б. „б“ от тази Заповед, и се регистрират редовно в нарочен „Регистър на предложенията“;

а) класирането на участниците при провеждане на конкурса се определя въз основа на чл.15а, ал.1, т. 1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“, по критерий, съгласно т.12 от тази заповед.

Цените за извършваните дейности са посочени в „Ценово предложение“ (образец, приложен към конкурсните документи).

б) ценовите предложения се класират съгласно т.12 от настоящата Заповед.

15.4. Условията, реда и начина, по които комисията ще разгледа и оцени подадените предложения (оферти), класирането на участниците в процедурата, както и обстоятелствата, при които определен кандидат се отстранява, са посочени с всички последователни действия и необходими обстоятелства в „Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейностите за услугата“;

а) комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, събрана в хода на провеждането на открития конкурс;

б) процедурата завършва със заповед на възложителя за определяне на изпълнител, или прекратяване на процедурата, която заповед се издава от Възложителя до 3 дни след утвърждаване на протокола по предходната т. „а“ и се съобщава на заинтересуваните лица по реда на чл.61 от АПК, като едновременно се публикува на интернет страницата на Възложителя, съгласно чл.23, ал.4 от цитираната Наредба;

в) заповедта по предходната т. „б“ от тази заповед може да се обжалва по реда на АПК, съгласно чл.23, ал.5 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“;

г) за резултата от проведения открит конкурс за Обекта по т.1 от тази заповед, Възложителят издава заповед, съгласно чл.23 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“. Със заповедта Възложителят определя изпълнител или прекратява с мотивирана отделна заповед процедурата, при обстоятелствата на чл.24, ал. 1 от цитираната Наредба;

д) условията, реда и обстоятелствата при които Възложителя прекратява процедурата са посочени в „Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейностите за услугата“, като основанията за неговите действия са съгласно чл.24, ал.1 от цитираната Наредба.



Intertek

16. Настоящата заповед за откриване на процедура за определяне на изпълнител за възлагане изпълнението на дейности в горски територии - общинска собственост, се публикува на интернет страницата на Община Дряново, съгласно чл.14, ал.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“, най малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите за първата дата.

17. Настоящата заповед се издава на основание чл.15, ал.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“ като чрез нея одобрявам и утвърждавам конкурсните документи за участие в процедурата, съгласно чл. 16, ал.1 от цитираната Наредба.

18. Копие от заповедта да се приложи към конкурсните документи за участие в процедурата, наред с другите документи и образци, посочени в чл.16, ал.1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“.

19. Съгласно чл.21, ал.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“ ще бъде определена комисия за провеждане на открития конкурс, след изтичане на срока за получаване на предложения (*оферти*) от кандидати за участие в процедурата.

ТРИФОН ПАНЧЕВ /п/

Кмет на община Дряново

Изготвил: /п/

Емил Обрешков

Юрисконсулт към Община Дряново

.....
Вярно с оригинала при ОБА!

Секретар на община Дряново:
/Цв. Йорданов/



Intertek